



Муниципальное учреждение  
Администрация  
муниципального образования  
Курманаевский район  
Оренбургской области

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

26.08.2024г. № 197

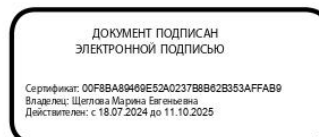
**Об утверждении «Плана подготовки  
к государственной итоговой  
аттестации выпускников  
общеобразовательных организаций  
на территории Курманаевского  
района в 2024-2025 учебном году»**

С целью обеспечения успешного освоения выпускниками 9,11-х классов общеобразовательных организаций Курманаевского района общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования, достижения ими положительных результатов на итоговой государственной аттестации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций на территории Курманаевского района в 2024-2025 учебном году».
2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя начальника отдела образования С.А. Агеева.

Начальник отдела образования



М.Е. Щеглова

Разослано: в дело, МКУ «ИМЦ», специалисты – 2, ОО - 9

Приложение № 1 к приказу  
отдела образования  
Курманаевского района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПЛАН

мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы основного общего образования в 2024-2025 учебном году

Цель: создание оптимальных условий для обеспечения равного доступа к получению качественного общего образования для всех обучающихся через разработку и внедрение стратегии поддержки общеобразовательных организаций, в том числе имеющих низкие результаты обучения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по нормативному, инструктивному и ресурсному обеспечению ОГЭ и ГВЭ			
1.1.	Подготовка плана проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов (далее – ГИА-9) общеобразовательных организаций (далее – ОО) Курманаевского района	Август 2024 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»
1.2.	Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов.	В течение всего периода подготовки	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители и педагоги ОО
1.3.	Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 в 2025 году.	В течение всего периода подготовки	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители и педагоги ОО

1.4.	<p>Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2024 году (под подпись) через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационные письма;</li> <li>– информационные плакаты;</li> <li>– родительские собрания;</li> <li>– средства массовой информации;</li> <li>– инструктажи и классные часы;</li> <li>– телефон «горячей линии»;</li> <li>– сайты управления образования и ОО.</li> </ul>	Сентябрь 2024 г.- февраль 2025 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
1.5.	<p>Проведение совещаний для руководителей ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об итогах организации и проведения ГИА-9 в 2024 году. Проблемы и перспективы;</li> <li>– о подготовке и проведении ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2025 году;</li> <li>– о результатах участия обучающихся 9 классов в контрольных работах по русскому языку и математике за I учебное полугодие в 2024-2025 учебном году</li> <li>– о перспективном планировании работы пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) ОГЭ/ГВЭ в 2025 году.</li> </ul>	Сентябрь 2024 г. Октябрь 2024 г. Январь 2025 г. Март 2025 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»
1.6.	<p>Проведение семинаров и совещаний для заместителей руководителей ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об итогах организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в 2024 году. Проблемы и перспективы;</li> <li>– о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2025 году;</li> <li>– о результатах участия обучающихся 9 классов в контрольных работах по русскому языку и математике за I учебное полугодие в 2024-2025 учебном году;</li> </ul>	Август 2024 г. Октябрь 2024 г. Январь 2025 г. Февраль 2025 г. Март 2025 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– о подготовке, проведении и проверке итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9 классов;</li> <li>– о подготовке к проведению региональных пробных экзаменов по русскому языку и математике, по предметам по выбору;</li> <li>– о перспективном планировании работы ППЭ ОГЭ/ГВЭ в 2025 году.</li> </ul>		
1.7.	<p>Подготовка приказов отдела образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о проведении входных контрольных работ, за I учебное полугодие 2024-2025 учебного года по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов;</li> <li>– о проведении и проверке итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов</li> <li>– о проведении региональных тренировочных ОГЭ по предметам по выбору, региональных пробных ОГЭ по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов;</li> <li>– о проведении ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ОГЭ в основные (май, июнь) сроки в 2025 году</li> <li>– о проведении ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ГВЭ в основные (май, июнь) сроки в 2025 году.</li> </ul>	<p>Сентябрь, Декабрь 2024 г.</p> <p>Февраль 2025г.</p> <p>Сентябрь 2024г, февраль 2025г, март 2025г</p> <p>Май- июнь 2025 г.</p> <p>Май- июнь 2025 г.</p>	И.о. заместителя начальника отдела образования
<b>2. Мероприятия по информационно-методическому обеспечению</b>			
2.1.	Обучение учителей-предметников методическим аспектам подготовки выпускников к ГИА-9 (постоянно действующий семинар).	Весь период (по отдельному графику)	МКУ «ИМЦ»
2.2.	Проведение педсоветов в ОО по вопросам организации и проведения ГИА-9.	В соответствии с планами ОО	Руководители ОО
2.3.	Проведение обучающих семинаров, тренингов и практикумов по подготовке к ГИА для учителей-предметников, работающих в 9 классах, в том числе по решению заданий повышенного и высокого уровня сложности.	В соответствии с планами РМО	МКУ «ИМЦ»
2.4.	Презентация опыта работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА, мастер-классы.	В соответствии с планами РМО	МКУ «ИМЦ» руководители РМО, руководители ОО

2.5.	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах, в том числе тех, чьи выпускники показали неудовлетворительные результаты в 2024 году.	В течение учебного года	Руководители ОО, тьюторы, руководители РМО
2.6.	Обеспечение повышения квалификации, подготовки, переподготовки педагогов, работающих в 9 классах.	В соответствии с графиком курсовой подготовки	Методисты МКУ «ИМЦ», Руководители ОО
2.7.	Направление педагогов на курсовую подготовку в качестве экспертов по проверке экзаменационных работ выпускников 9 классов в ГБУ «Региональный центр мониторинга системы образования Оренбургской области».	В соответствии с графиком курсовой подготовки	Методисты МКУ «ИМЦ», Руководители ОО
2.8.	Размещение информации по ГИА на сайтах отдела образования и ОО.	В течение учебного года	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
2.9.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА-9 во всех ОО района.	В течение учебного года	Руководители ОО
<b>3. Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению</b>			
3.1.	Заседание РМО педагогов-психологов, классных руководителей 9 классов «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к ГИА-9».	Сентябрь 2024 г.	Методисты МКУ «ИМЦ» Педагоги- психологи
3.2.	Изучение уровня психологической готовности выпускников 9 классов к ГИА.	Сентябрь, декабрь 2024 г., март 2025 г.	Руководители, педагоги-психологи ОО
3.3.	Проведение анкетирования «Твой выбор».	Январь-апрель 2025г.	Руководители ОО
3.4.	Проведение психологических тренингов.	В течение учебного года	Руководители, педагоги-психологи ОО
3.5.	Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития.	В течение учебного года	Руководители, педагоги-психологи ОО

3.6.	Оказание психологической помощи педагогам в вопросах обучения и воспитания обучающихся.	В течение учебного года	Руководители, педагоги-психологи ОО
3.7.	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания своих детей.	В течение учебного года	Руководители, педагоги-психологи ОО
3.8.	Диагностика, изучение и анализ психологического благополучия обучающихся в ходе подготовки к ГИА-9 посредством наблюдения, анкетирования, бесед и т.д.	Февраль 2025 г.	Руководители, педагоги-психологи ОО
<b>4. Мероприятия по организации обучения всех категорий участников ГИА-9</b>			
4.1.	Участие специалистов отдела образования, руководителей ОО, педагогов в совещаниях, семинарах, конференциях, проводимых министерством образования Оренбургской области, ГБУ «Региональный центр мониторинга системы образования Оренбургской области».	По отдельному графику	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»
4.2.	Проведение учебы и инструктажей: <ul style="list-style-type: none"> <li>– директоров ОО, на базе которых организованы ППЭ ОГЭ/ГВЭ;</li> <li>– руководителей и организаторов ППЭ ОГЭ/ГВЭ;</li> <li>– членов ГЭК;</li> <li>– общественных наблюдателей;</li> <li>– председателей муниципальных предметных комиссий ОГЭ/ ГВЭ;</li> <li>– технических специалистов (операторов сканирования, верификаторов, ответственных за внесение сведений в протоколы проверки) в пункте первичной обработки информации.</li> </ul>	Март-апрель 2025 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»
4.3.	Изучение и анализ результатов ГИА-9 в 2024 году руководителями РМО, классификация ошибок и типичных затруднений обучающихся при выполнении заданий, систематизация основных проблем учителей и планирование на их основе содержания деятельности ГМО учителей-предметников.	Август-сентябрь 2024 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители РМО
4.4.	Проведение заседаний школьных МО учителей-предметников по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ (демоверсии, спецификации, кодификаторы);</li> <li>– заполнения бланков ответов выпускниками;</li> <li>– изучения и использования критериев оценивания работ;</li> </ul>	В течение учебного года	Руководители РМО, ШМО

	– изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ.		
4.5.	Индивидуальное консультирование заместителей директоров по вопросам организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2025 году (по мере необходимости).	В течение учебного года	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»
4.6.	Организация групповых и индивидуальных занятий с выпускниками в учебное и каникулярное время в соответствии с расписанием во всех ОО района.	В течение учебного года	Руководители ОО
4.7.	Посещение элективных курсов и курсов по выбору в рамках подготовки к ГИА-9.	В течение учебного года	Руководители ОО
4.8.	Проведение тренинговых занятий по тестам ГИА, демонстрационным вариантам КИМ ГИА-2025, открытого банка заданий.	В течение учебного года	Руководители ОО
4.9.	Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМ ГИА предыдущих лет.	В течение учебного года	Руководители ОО
4.10.	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи экзаменов.	В течение учебного года	Руководители ОО
4.11.	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического сопровождения.	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Руководители ОО
4.12.	Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам с дифференцированными группами обучающихся 9 классов.	В течение учебного года	Руководители ОО, кураторы ОО
4.13.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	В течение учебного года	Руководители ОО
4.14.	Работа с родителями выпускников, требующих педагогической и психологической поддержки.	В течение учебного года	Руководители ОО
<b>5. Диагностические процедуры и мониторинговые исследования</b>			
5.1.	Проведение входных контрольных работ по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области).	В даты, определённые приказом МО	Методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
5.2.	Проведение пробного устного собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов.	В даты, определённые приказом МО	Методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО

5.3.	Проведение контрольных работ по математике и русскому языку за I учебное полугодие 2024-2025 учебного года для обучающихся 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области).	В даты, определённые приказом МО	Методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
5.4.	Проведение итогового устного собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов.	В даты, определённые приказом МО	Методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
5.5.	Проведение текущих контрольных работ по предметам по выбору в форме ОГЭ для выпускников 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области).	В даты, определённые приказом МО	Методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
5.6.	Проведение региональных пробных экзаменов по математике и русскому языку в форме ОГЭ для выпускников 9 классов с использованием РИС ООДОО (по текстам министерства образования Оренбургской области).	В даты, определённые приказом МО	Методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
<b>6. Организационные мероприятия</b>			
6.1.	Формирование организационно-технологической схемы проведения ГИА в районе, подготовка предложений в министерство образования Оренбургской области: по определению ППЭ ОГЭ, ГВЭ; – по распределению выпускников в ППЭ; – по кандидатурам руководителей ППЭ, членов ГЭК, председателей и членов муниципальных предметных комиссий, конфликтной комиссии; – определение схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и т.д.	В сроки, определённые приказом МО	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
6.2.	Формирование базы данных выпускников ОО района.	Октябрь-декабрь 2024 г., январь-май 2025 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
6.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ГВЭ в 2024 году.	Октябрь 2024 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководители ОО
6.4.	Согласование взаимодействия со службами внутренних дел и здравоохранения по организации и проведению ГИА (досрочный, основной и дополнительный периоды).	сентябрь 2024 г. апрель, май 2025г	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»



6.5.	Обеспечение условий для функционирования ППЭ. Контроль хода подготовки к ГИА-9.	Январь-май 2025 г. Весь период.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ» руководитель ОО, на базе которого располагается ППЭ
6.6.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.	Сентябрь 2024 г.- май 2025 г.	Отдел образования, руководители ОО, родители (законные представители) обучающихся
6.7.	Оформление информационных уголков, стендов «Готовимся к ГИА-9».	Октябрь 2024 г.– апрель 2025 г.	Руководители ОО
6.8.	Подготовка и направление в ОО информации о комплектации профильных классов, информирование общественности об открываемых в ОО профилях.	Октябрь 2024 г., январь 2025 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, руководители ОО
6.9.	Организация профориентационной работы с выпускниками ОО: – посещение дней открытых дверей профессиональных образовательных организаций; – классные часы с участием преподавателей профессиональных образовательных организаций, специалистов предприятий; – разъяснительная работа об особенностях функционирования профильных классов; – участие школьников в ежегодной профориентационной акции «Выбор» участие выпускников в анкетировании ГКУ «Центр занятости населения Курманаевского района», проведение научно-практических конференций, конкурсов творческих работ).	По отдельному плану	И.о. заместителя начальника отдела образования, специалист отдела образования, руководители ОО
<b>7. Работа с коллективами школ, показывающими низкие образовательные результаты</b>			
7.1.	Определение школ, показывающих низкие образовательные результаты (по результатам оценочных процедур последних 3-х лет).	Август 2024 г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты МКУ «ИМЦ»
7.2.	Закрепление кураторов за малоэффективными школами, показывающими низкие образовательные результаты	Август-сентябрь 2024г.	И.о. заместителя начальника отдела образования, методисты

			МКУ «ИМЦ»
7.3.	<p>Проведение собеседований с руководителями школ, показывающих низкие образовательные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– по результатам диагностических мероприятий в рамках реализации регионального мониторинга качества образования;</li> <li>– о системе работы с обучающимися группы «риска»;</li> <li>– по реализации планов (программ) по повышению качества образования обучающихся, подготовки выпускников.</li> </ul>	Октябрь 2024 г., декабрь 2024 г., февраль 2025 г., апрель 2025 г.	Специалисты отдела образования, МКУ "ИМЦ" руководители ОО
8. Контрольно-оценочная деятельность			
8.1.	<p>Мониторинг деятельности ОО по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– процедуре организации и проведения ГИА-9;</li> <li>– организации работы по индивидуальным образовательным маршрутам с дифференцированными группами обучающихся 9 классов (группа «риск», слабоуспевающие обучающиеся, мотивированные к учению школьники, потенциальные высокобалльники, дети с ОВЗ и др.), в том числе в каникулярное время;</li> <li>– результатам учебных достижений выпускников;</li> <li>– организации профильного обучения, комплектованию профильных классов.</li> </ul>	Сентябрь-декабрь 2024 г., январь-апрель 2025 г.	Специалисты отдела образования, МКУ "ИМЦ" руководители ОО
8.2.	Подготовка отчетных, информационных, методических и аналитических материалов по результатам мониторинговых контрольных работ, тренировочных и пробных экзаменов, ГИА.	В течение учебного года	Специалисты отдела образования, МКУ "ИМЦ" руководители ОО
8.3.	Посещение уроков, индивидуальных и групповых занятий по подготовке к ГИА- 9, анализ уроков, занятий с целью оказания методической помощи учителям- предметникам.	В течение учебного года	Специалисты отдела образования, МКУ "ИМЦ" руководители ОО
8.4.	<p>Организация и обеспечение контроля за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовностью ППЭ ОГЭ/ГВЭ к проведению экзаменов;</li> <li>– порядком проведения ГИА и информационной безопасностью в ППЭ;</li> <li>– работой предметных комиссий;</li> <li>– порядком комплектования профильных классов в ОО.</li> </ul>	Май-июнь 2025 г.	Специалисты отдела образования, МКУ "ИМЦ" руководители ОО.